



УКРАЇНА
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
«КІЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»
(КПІ ім. Ігоря Сікорського)

НАКАЗ № _____

м. Київ

_____ 20__ р.

Про видачу дубліката диплома/повторне виготовлення диплома

Назва факультету / навчально-наукового інституту

Форма навчання

Відповідно до Порядку замовлення, виготовлення, видачі, обліку документів про вищу освіту та додатків до дипломів європейського зразка, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.03.2015 року №249 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 02 листопада 2020 року № 1351), наказу Міністерства освіти і науки України від 16.02.2021 № 204 «Про затвердження положень про реєстри Єдиної державної електронної бази з питань освіти»,

НАКАЗУЮ:

1. Видати дублікат/Виготовити повторно (для знищених через неотримання особою документа) диплома спеціаліста/бакалавра/магістра/доктора філософії і додатка до нього (у зв'язку з втратою тощо (вказати причину, наприклад, загублення, пошкодження, помилка або зміна статі особи, на ім'я якої його було видано, невідповідності документа зразку, встановленому на дату його видачі)) Тарасову Тарасу Тарасовичу, який закінчив (вказати назву університету на момент закінчення навчання та переклад англійською мовою) отримав повну вищу освіту за спеціальністю/напрямом підготовки (вказати шифр та назву, наприклад: 7.05020201 – Автоматизоване управління технологічними процесами/Automated Control of Technological Processes) та здобув кваліфікацію (інженер-дослідник/ Research Engineer). Диплом спеціаліста/ бакалавра/ магістра/ доктора філософії КВ№12345678 від 01.03.2006 року.

Підстава: заява Тарасова Т.Т. з резолюцією першого проректора, довідка з архіву.

Перший проректор

Михайло БЕЗУГЛИЙ

- * *Примітка: Якщо здобувач навчався за переліком спеціальностей за постановою КМУ від 29.04.2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», в наказі обов'язково вказується освітня програма навчання.*

Проект наказу вносити:

Декан / Директор _____
(назва факультету / навчально-наукового інституту)

Дата _____

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт _____

Перевірів працівник ВНВР _____

Список розсилки:

Паперові та електронні копії:

- ВНВР _____
- оригінал;
- деканат факультету/ навчально-наукового інституту _____ –1 прим.;
- ВСД ЗВО _____ –1 прим.

(структурний підрозділ)

Виконавець:

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Тел.: _____